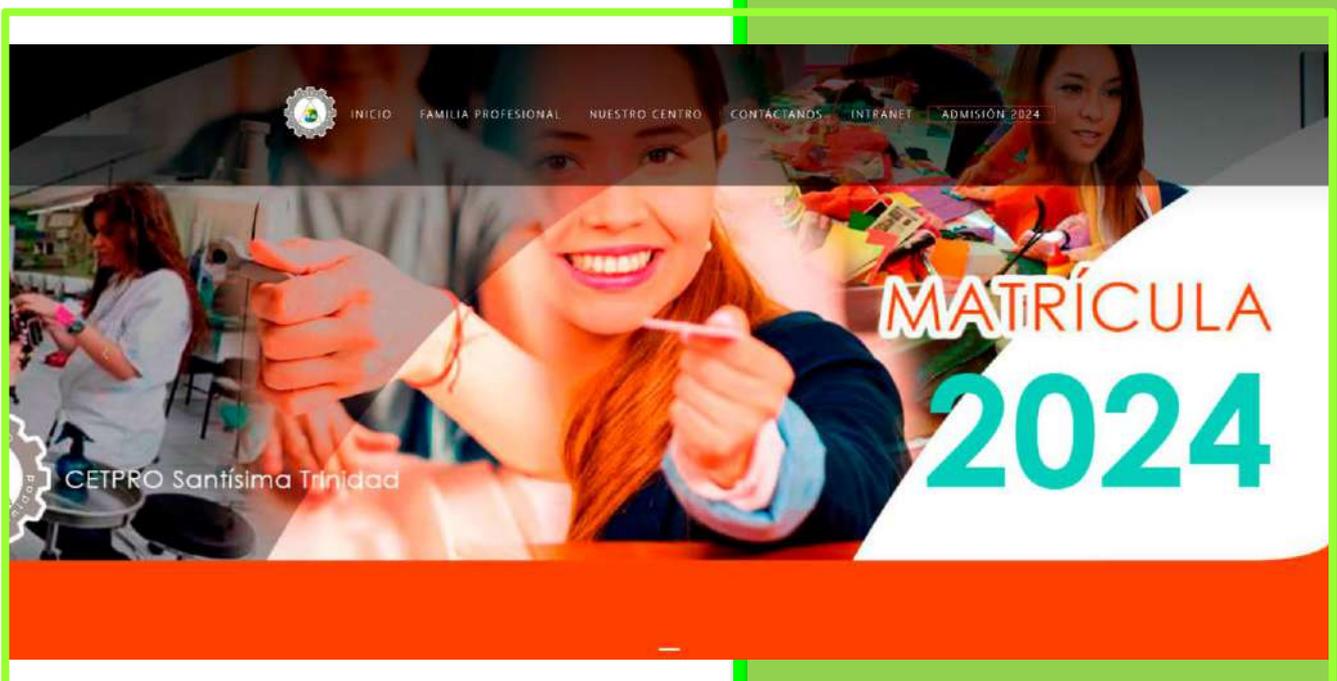




CETPRO
CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO
PRODUCTIVA DE ACCIÓN CONJUNTA
“SANTÍSIMA TRINIDAD”
LURÍN

MANUAL DE USO E-LEARNING
AULA VIRTUAL
PLATAFORMA INSTITUCIONAL ST



2024

MANUAL DE USO DE LA PLATAFORMA INSTITUCIONAL DEL CETPRO “SANTÍSIMA TRINIDAD” LURÍN

DESCRIPCION DE UNA PLATAFORMA VIRTUAL

La plataforma virtual del CETPRO “Santísima Trinidad” tiene por objeto la incorporación de las TIC’s en el servicio educativo de los estudiantes en la modalidad a distancia, mejorar la calidad educativa en el proceso de E/A de jóvenes y adultos a quienes se les brindará la capacitación en una carrera técnica a corto plazo, eficiente, académica a través de la comunicación sincrónica y asincrónica.

Nuestra plataforma web de aprendizaje permite crear y gestionar módulos ocupacionales de las 5 Familias Profesionales en entornos de aprendizaje virtual.

La Plataforma Institucional del CETPRO “Santísima Trinidad” permite:

- Presentar material didáctico en forma de lecciones, trabajos, cuestionarios, ejercicios, evaluaciones, etc.
- Proporciona recursos de información y participación como pueden ser: videos, mensajes páginas web, correos, video conferencias, etc.
- En este manual, el docente y estudiante encontrará las instrucciones básicas para el uso de las herramientas que le proporciona la plataforma.

La Plataforma puede ser utilizado desde el Sistema operativo Windows, Android, IOS, etc. es compatible con los navegadores Internet Explorer, Netscape Navigator, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, etc.

El objetivo de este documento es brindarle al docente y estudiante los conocimientos para el uso de las diferentes funcionalidades que posee la herramienta virtual, de tal forma que apoyados en este, se potencialicen los procesos académicos de las redes de conocimiento.

CARACTERÍSTICAS DE UNA PLATAFORMA VIRTUAL

La plataforma virtual del CETPRO “Santísima Trinidad” se caracteriza porque es compatible con computadoras y equipos celulares, tiene una gran flexibilidad y la capacidad de adaptarse a las necesidades de nuestros estudiantes, está orientada a la interacción de todas las personas que integran la comunidad educativa.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Desde un punto de vista técnico, la plataforma virtual del CETPRO “Santísima Trinidad” ha de cumplir una serie de requisitos:

- **Acceso remoto;** es decir, tanto el docente como el estudiante deben poder acceder remotamente al curso desde cualquier lugar y en cualquier momento con conexión a Internet.

- **Utiliza un navegador;** los usuarios acceden de esta manera a la información a través de navegadores existentes en el mercado.
- **Multiplataforma;** esto es, debe utilizar estándares que puedan ser visualizados desde cualquier computador o equipo celular. Este es un aspecto clave tanto en relación al acceso de mayor número de estudiantes como a la adaptabilidad.
- **Acceso restringido;** por eso cada participante del módulo ocupacional tendrá su propio usuario y contraseña.
- **Interfaz gráfica;** lo que implica la integración de diferentes elementos multimedia: texto, gráficos, vídeo, sonidos, animaciones, etc.
- **Acceso de recursos e Internet;** el usuario podrá tener de esta manera acceso a recursos externos, (cualquier información que aparece en Internet) a través de enlaces y las herramientas que le proporciona el navegador.
- **Es imprescindible la actualización de la información.**
- **Presentación de la información en formato multimedia;** gráficos, audio, vídeo y animaciones tanto en transferencia de archivos como en tiempo real.
- **Estructura la información en formato hipertextual;** la información de esta manera aparece estructurada a través de vínculos asociativos que enlazan diferentes documentos.
- **Cuenta con niveles de usuarios** con privilegios distintos, el estudiante no puede tener los mismos permisos que la persona encargada de la administración de la plataforma.

CARACTERÍSTICAS PEDAGÓGICAS

Desde el punto de vista pedagógico una plataforma e-learning de permitir una serie de acciones básicas e imprescindibles:

- **Seguimiento del progreso del estudiante:** deberán proporcionar diferentes tipos de información que permitan al docente tutor realizar un seguimiento sobre el progreso de sus estudiantes. Esta información será de las actividades, autoevaluaciones, participación del estudiante en foros y del control de asistencia, es decir el número de veces que ha accedido el estudiante al sistema y el tiempo invertido.
- **Comunicación interpersonal:** la comunicación interpersonal es uno de los pilares de los entornos de formación virtuales, ya que posibilita la constitución de una verdadera comunidad con el consiguiente intercambio entre todas las personas implicadas en el proceso.
- **Trabajo colaborativo:** permite el trabajo colaborativo entre las estudiantes a través de diferentes aplicaciones que les permitan compartir información, trabajar con documentos conjuntos, facilitar la solución de problemas y la toma de decisiones.
- **Gestión y administración del estudiante:** la plataforma deberá permitir llevar a cabo todas aquellas actividades relacionadas con la gestión académica de los estudiantes como la matrícula, consulta del expediente académico, expedición de certificados, la creación de grupos, etc.
- **Creación de ejercicios de evaluación:** la evaluación del aprendizaje en este tipo de entornos debe ser contemplada desde dos perspectivas diferentes. Por una parte, el docente debe tener información sobre la adquisición de conocimientos o destrezas por parte del estudiante. Por otra parte, el estudiante a través de ejercicios de autoevaluación, recibe orientación sobre el grado de adquisición de los contenidos presentados.

- **Acceso a la información y contenidos de aprendizaje:** textos, simulaciones, imágenes, vídeos o audios, etc. Además, los estudiantes pueden acceder a mayor cantidad de información a través de múltiples recursos disponibles en Internet.
- **Interacción:** dado que la interacción es fundamental en el e-learning, las plataformas deben facilitar todos los tipos de interacción posibles, entre profesorado-alumnado, entre estudiantes y entre estudiantes-contenidos de aprendizaje.

REQUERIMIENTOS

Los requisitos básicos de la Plataforma del CETPRO “Santísima Trinidad” son los siguientes:

- Una computadora o laptop
- Sistema operativo Windows
- Navegador: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.
- Equipo celular con S.O. Android o IOS

TIPOS DE USUARIOS

- Creador
- Administrador
- Docente
- Ordinarios (estudiantes)

ROL ASIGNADO SEGÚN TIPO DE USUARIOS

1. **Creador.** - Este tipo de usuario es el principal creador del sitio web, creador de los usuarios y contraseñas, administra la página y los demás usuarios se deben acoplarse.
2. **Administrador.** - Este tipo de usuario tienen la libertad de crear y modificar los módulos ocupacionales, matricular a los estudiantes, crear y modificar la base de datos, no tiene ninguna restricción.
3. **Docente.** - Entre las diferentes libertades del docente están dirigir los módulos ocupacionales, cambiar los contenidos de las actividades, evaluaciones de los estudiantes, programar video conferencias on line, etc.
4. **Ordinarios(estudiantes).** -Son los más básicos, tienen la suficiente libertad como para entrar en los cursos y atender a sus clases, no pueden diseñar las paginas, cambiar algún material del sitio, etc.

MÓDULOS O SECCIONES CORRESPONDIENTES A LA PLANIFICACION, ORGANIZACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS Y EL SEGUIMIENTO AL ESTUDIANTE.

La Plataforma del CETPRO “Santísima Trinidad” ha organizado los programas de estudio de los módulos ocupacionales aprobados bajo la R.D. N° 6073-2020-UGEL.01-SJM de las distintas Familias Profesionales que brinda el CETPRO, se ha planificado haciendo uso del Plan de Reprogramación 2024, bajo la normativa R.V.M. N° 157-2020-MINEDU, la evaluación se realizará usando instrumentos que permitan recoger información de los logros de aprendizajes de los estudiantes. Además, se realiza el seguimiento oportuno a través de la asistencia que se visualiza cuando el estudiante ingresa a la plataforma.

A continuación, se detalla los módulos ocupacionales que se viene trabajando desde la Plataforma Institucional para el año 2024:

FAMILIA PROFESIONAL	MÓDULOS OCUPACIONALES	HORAS
Computación e Informática	Ofimática	300
	Presentaciones Gráficas de publicidad	300
Estética Personal	Peinados	300
	Corte de cabello	300
	Decoloración y tinturación	300
	Tratamiento Capilar	120
Hostelería y Turismo	Elaboración de Productos para Buffet	300
	Elaboración de Productos de Pastelería	300
Textil y Confección	Confección de prendas deportivas	300
	Confección de prenda de vestir de niños	300
	Confección de prenda de vestir de dama	300
	Confección de prenda de vestir de caballero	300
Artesanía y Manualidades	Decoración de eventos especiales	300
	Muñecos Country decorativos	300

PROCEDIMIENTOS PARA ATENDER PROBLEMATICAS DE CARACTER TECNICO SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL

Para resolver los problemas que se presenten en las funcionalidades de la Plataforma del CETPRO “Santísima Trinidad” se debe seguir el siguiente procedimiento; **primero** el estudiante reporta al docente y éste informará al administrador (Dirección del CETPRO), si la dificultad se le presenta al docente este informará también al administrador, este dará la solución de manera oportuna, **segundo** cuando se requiera del creador la Dirección lo reportará para que solucione el problema del usuario quien reportó la dificultad.

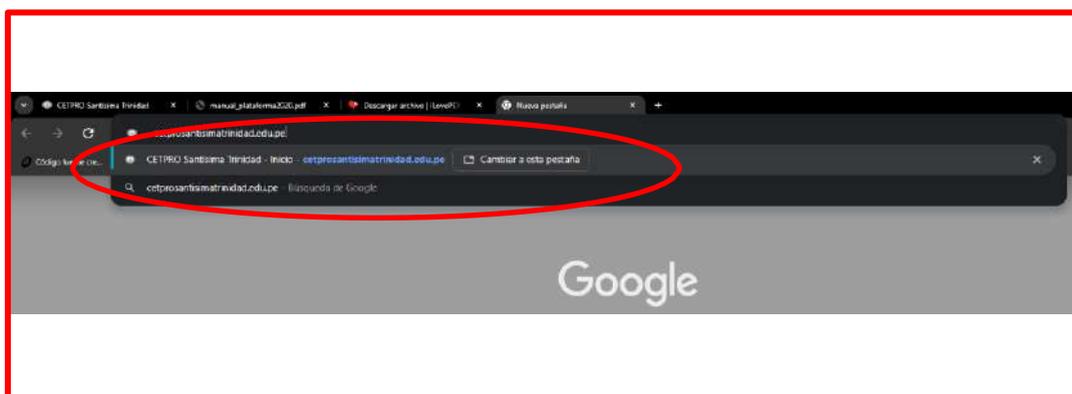
SOPORTE TECNICO

El soporte técnico especializado está a cargo de Ing. Rafael Freites Mendonca quien es el creador de la Plataforma Virtual del CETPRO “Santísima Trinidad”.

A continuación, se presentan aspectos generales de la Plataforma Institucional del CETPRO “ST”, en donde se brinda un panorama de la interfaz y las opciones a las que tiene acceso el docente y estudiante.

CÓMO INGRESAR A LA PLATAFORMA (DOCENTES)

1. Ingresar a un navegador de Internet y digitar en la barra de dirección lo siguiente:
<http://cetprosantisimatrinidad.edu.pe>



2. Una vez que cargue la página hacer clic en la parte superior derecha y elegir la opción **INTRANET**.



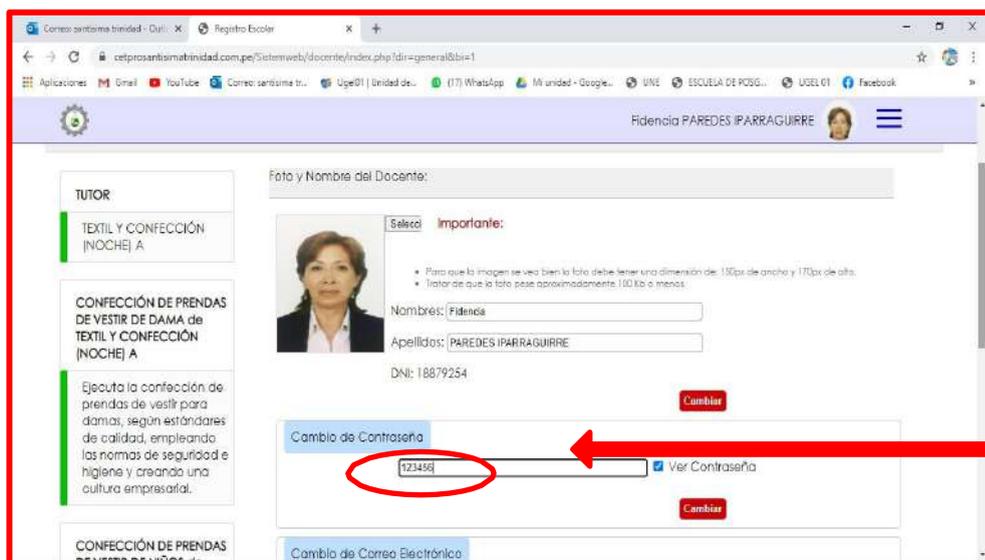
3. En esta ventana, solicitarán tu nombre de Usuario y la contraseña de tu cuenta. Deberás ingresar tu DNI y la contraseña es **123456**. Y luego hacer CLIC en **Entrar**. Más adelante, deberás cambiar la contraseña por una personalizada.



4. ¡**Felicitaciones!** ya ingresaste a la Plataforma.

CAMBIAR LA CONTRASEÑA DE TU CUENTA DE USUARIO

1. Una vez que hayas ingresado a tu cuenta, aparecerá la siguiente ventana, donde podrás modificar realizar algunos cambios al perfil de tu cuenta, como Seleccionar una Foto, cambiar el alias de entrada, entre otros (**se recomienda no hacerlo, solo en caso necesario**). En este caso, nosotros modificaremos la contraseña de mi cuenta (123456), para ello, borraremos todo el contenido de la **opción cambio de contraseña** y luego digitaremos la contraseña que deseemos, finalmente haremos clic en **Cambiar**.



Borra y escribe la nueva contraseña

Nota: Si deseo ver la contraseña que estoy digitando activaré el recuadro **Ver Contraseña**, teniendo siempre cuidado de que nadie observe mi contraseña.

2. Si aparece esta ventana significa que el cambio de contraseña se efectuó correctamente, hacer clic en **OK**.

La modificación se realizó con éxito.

OK

3. Si deseas modificar otra opción como cambio del correo electrónico, agregar o modificar tu número telefónico (WhatsApp), se realiza de la misma forma, haciendo clic en cambiar. Se recomienda hacerlo solo cuando fuese necesario y urgente so modificación.

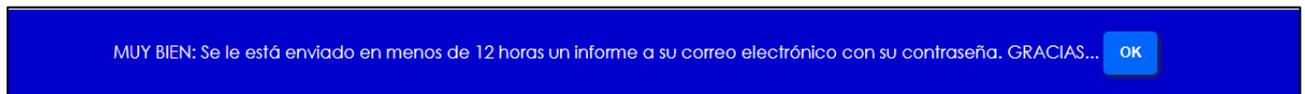
RECUPERAR LA CONTRASEÑA DE TU CUENTA DE USUARIO

1. Ingresar a la plataforma del colegio y hacer clic en la opción **¿A olvidado so contraseña?** En la siguiente ventana digita el correo que tienes registrado en tu cuenta de usuario, luego debes hacer clic en la opción **Solicitar mi contraseña**.



Importante: No es calque e-mail que deseas, sino el que tienes registrado como usuario.

2. Aparecerá este mensaje donde se indica que te enviarán un mensaje a tu correo, no es necesario esperar dicho tiempo, puedes ir a revisar tu correo electrónico.



3. Ingresar a revisar el correo y verificar que haya llegado un email de recuperación de la contraseña y abrirlo.

Nota: De no aparecer en la bandeja de recibidos, buscar en la carpeta de **Spam(Gmail)** o **Correo no deseado(Hotmail)** según el correo que usen.

4. En el correo te envían tus datos de **Usuario** y la **contraseña** de acceso. Ya puedes ingresar a la Plataforma con los datos enviados.

ELABORACIÓN DE ACTIVIDADES

1. En la parte superior, hacer clic en la opción **Actividades**.



Aquí se muestra cuántas actividades tienes publicadas

2. Deberás elegir la sección para empezar a crear la actividad, tal como lo indica la imagen.

Actividades por módulos

Módulo	Actividades
CORTE DE CABELLO de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A	0
TRATAMIENTO CAPILAR de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A	0
PEINADOS de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A	3
DECOLORACIÓN Y TINTURACIÓN de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A	0

Elige el módulo ocupacional a la que crearas la actividad

3. Hacemos clic en la opción **Nueva actividad**.

PEINADOS de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A

Periodo: 1er

Aula Virtual URL: (Aula cerrada)

4. En esta ventana, ya viene la parte creativa y artística, en la que cada Docente, de acuerdo al módulo ocupacional, podrá elaborar las actividades que crea conveniente, siguiendo la ficha de actividad para que el estudiante pueda lograr los aprendizajes y quizás pueda evidenciarlo a través de la entrega de algún trabajo, luego clic en **Publicar**.

Milagros del Carmen CELESTINO GARAY

Desarrollando habilidades emprendedoras y sociales.

PEINADOS de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A

Realiza técnicas de trenza, peinados de noche, cepillado, planchado y peinados de Pasarela. Considerando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del medio ambiente, desarrollando habilidades emprendedoras.

TRATAMIENTO CAPILAR de ESTÉTICA PERSONAL (MAÑANA) A

Ejecuta el tratamiento

CAPACIDAD TERMINAL: Realiza peinados de pasarela

FICHA DE INFORMACIÓN NRO 27

TECNICAS DE PEINADOS DE PASARELA:

Técnica de cardado de alto relieve

Tecnica de cardado

1.- Visualiza los formatos adjuntos del Cardado

2.- Desarrolla el siguiente cuestionario sobre el cardado

<https://forms.gle/HazfT5W9b27vZ8>

3.- Observa los videos del procedimiento técnico Crepado en coleta

<https://1drv.ms/v/s!Ak2DlyfgqnQQgTqsWSV0mJLytHok?e=w54ncf>

<https://1drv.ms/v/s!Ak2DlyfgqnQQgTIZESppEoVDQN9t?e=6Rfoa3>

Path: p > span > strong

2.- Responder

3.- Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

CLIC EN PUBLICAR

5. Aparecerá la siguiente ventana, donde se muestra la actividad creada, puedes asociar el trabajo a la Competencia y capacidad en la opción **Asociar a la Capacidad**. Y luego clic en **Publicar**.

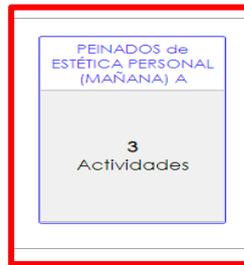
The screenshot shows the 'ACTIVIDAD NRO 28' creation screen. A red box at the top right highlights the 'EDITAR ACTIVIDAD PARA MODIFICAR' button. A red arrow points to the 'Publicar' button at the bottom right. A red box on the left side points to the document upload area, with the text 'AQUI APARECERÁ EL ARCHIVO QUE ENVIASTE AL ESTUDIANTE'. Below the screenshot, three red boxes provide further instructions: 'SE MUESTRA LA FAMILIA PROFESIONAL Y EL MODULO OCUPACIONAL PARA EL CUAL SE ESTA CREANDO LA ACTIVIDAD' (pointing to the 'Grupo' and 'Módulo' dropdowns), 'CLIC EN PUBLICAR Y LA ACTIVIDAD SE MOSTRARÁ EN LA PLATAFORMA' (pointing to the 'Publicar' button), and 'APARECE LA FECHA DE PUBLICACION DE LA ACTIVIDAD' (pointing to the publication date).

PARA REVISAR TRABAJOS

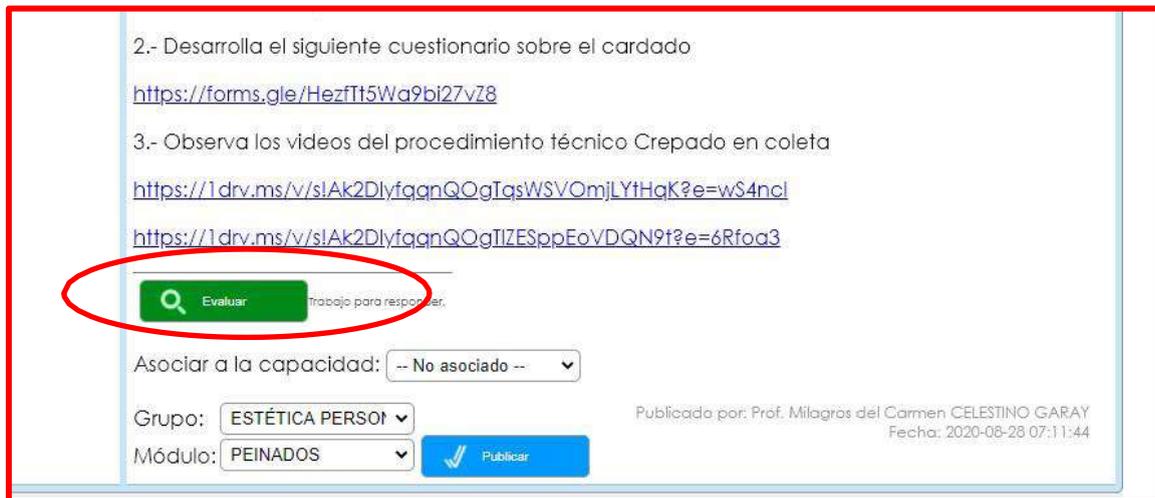
1. Cuando iniciemos sesión debemos ingresar a la opción de actividades.

The screenshot shows the user profile menu for 'Milagros del Carmen CELESTINO GARAY, Docente'. A red box highlights the 'Actividades' link, which has a count of '3'. A red arrow points from a box below to this link, with the text 'Hacer clic en actividades'.

2. Seleccionar el aula que deseamos revisar la actividad.



3. Busco la actividad del aula que deseo evaluar: En el *ejemplo* elijo la **actividad 28**



4. Hago clic en el botón verde: **EVALUAR**. Notar que al lado dice **“trabajo para responder”**, eso significa que el docente al momento de crear la actividad, solicitó al estudiante que le envíe algún trabajo. Si por el contrario sale: **“Este trabajo no requiere ser respondido”**, en el caso que el docente solo envió información para que el estudiante lo tenga en cuenta. En ambos casos, se hace clic en la opción evaluar.



5. En el **PRIMER CASO**, dejó un “trabajo para responder”, la pantalla será la siguiente: Como observará hay una lista con todos los estudiantes en orden alfabético. Y aparecen una imagen

Nombre del estudiante	Fecha de envío	Estado	Puntuación
OROZCO SOLIS, Stella Marys Amparo	2020-11-17 09:27:48	Archivo	13 /
QUISPE HUAMANI, Yanet	2020-11-17 09:27:48	Sin Archivo	10 /
RAGAS MELGAREJO, Steve Michell	2020-11-17 09:27:48	Sin Archivo	0 /
VEJARANO BARCHI, Noelia Michelle Tabita	2020-11-17 09:27:47	Sin Archivo	0 /
ZEGARRA SOLIS, Vilma Cristina	2020-10-27 11:08:47	Con Archivo	20 /

al lado que dice con archivo y sin archivo. Solo se podrá evaluar a los estudiantes que hayan subido

sus trabajos. Si desea evaluar a los demás estudiantes (que no entregaron sus trabajos) tendrá que cerrar la actividad haciendo un clic y activando la opción, de preferencia una vez culminado la fecha de entrega. Puede volver a abrir la actividad para permitir que un estudiante pueda subir un trabajo de la actividad, solo tendría que desactivar la opción.

Recomendamos no cerrar la actividad. Puede observar que debajo del nombre del estudiante aparece la fecha y hora de entrega del trabajo enviado.



Clic en el ícono para descargar el archivo y evaluar la actividad.



El estudiante no ha enviado la actividad aún.

En el SEGUNDO CASO el docente no solicitó trabajo, aparecerá la siguiente ventana:

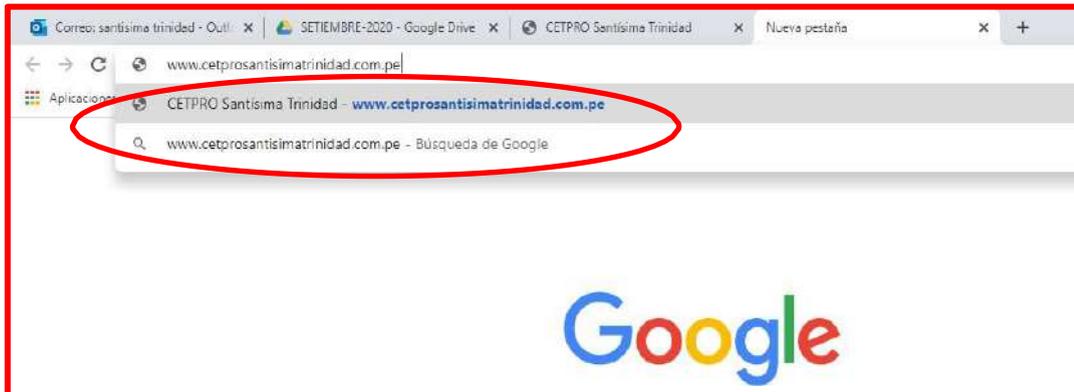
	ALVARADO NIETO, Rosangel Toribia		Sin respuesta
	CHAPOÑAN CELESTINO, Jessica Paola		Sin respuesta
	GAMBOA MEZA, Silvia Sofia		Sin respuesta
	OBISPO MENDOZA, Andrea Esthefani		Sin respuesta
	PARDO HUERTAS, Cecilia Karol		Sin respuesta

Aquí no aparecen las imágenes para descargar archivos, directamente puede evaluarse, si es que lo amerita el caso.

Recuerde que no tiene forma de verificar si se hizo la actividad o no. Utilice esta forma de enviar una actividad cuando no sea necesario su evaluación.

CÓMO INGRESAR A LA PLATAFORMA (ESTUDIANTES)

1. Ingresar a un navegador de Internet y digitar en la barra de dirección lo siguiente:
<http://www.cetprosantisimatrinidad.com.pe>



2. Una vez que cargue la página hacer clic en la parte superior derecha y elegir la opción **INTRANET**.



3. En esta ventana, solicitarán tu nombre de Usuario y la contraseña de tu cuenta. Deberás ingresar tu DNI y la contraseña es **123456**. Y luego hacer CLIC en **Entrar**. Más adelante, deberás cambiar la contraseña por una personalizada.



4. ¡**Felicitaciones!** ya ingresaste a la Plataforma.
5. **APARECERA LA SIGUIENTE VENTANA** hacer **CLIC** en la **FAMILIA PROFESIONAL** que se matriculó
6. Aparecerá la siguiente ventana



A screenshot of a student's profile page in a learning management system. The page is for Karen Damaris RUBIO MARCHAND. It shows a list of activities under the heading "PEINADOS de ESTÉTICA PERSONAL (TARDE) CONVENIO A". Red annotations include: a box labeled "Nombre del estudiante" with an arrow pointing to the student's name; a box labeled "Modulo" with an arrow pointing to the "ESTÉTICA PERSONAL (TARDE) CONVENIO A" entry in the "Familia Profesional" list; and a box labeled "Actividad" with an arrow pointing to the "Actividades" section. The main content area shows "Ficha de Actividad N° 7" with the title "TEORIA DEL DISEÑO" and the subtitle "PASOS PROCEDIMENTALES PARA EL MOLDEADO".

7. Ahora **LISTO** para trabajar.